**POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE**

z dnia …/…./…..2022 r.

**w sprawie powołania Związku ZIT, mającego na celu współpracę jednostek samorządu terytorialnego Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Stalowej Woli, służącego realizacji zadań w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych**

**Strony Porozumienia:**

**Gmina Stalowa Wola**, ul. Wolności 7, 37 – 450 Stalowa Wola

Reprezentowana przez Lucjusza Nadbereżnego - Prezydenta Miasta Stalowej Woli

przy kontrasygnacie Pana Michała Buwaja– Skarbnika Miasta Stalowej Woli

zwana dalej Liderem Projektu,

a

**Gmina i Miasto Nisko**, pl. Wolności 14, 37 – 400 Nisko

Reprezentowana przez Waldemara Ślusarczyka - Burmistrza Gminy i Miasta Nisko

przy kontrasygnacie Pani Marii Nabrzeskiej – Skarbnika Gminy i Miasta Nisko,

zwana dalej Partnerem,

**Gmina Pysznica**, ul. Wolności 322, 37-403 Pysznica

Reprezentowana przez Łukasza Bajgierowicza– Wójta Gminy Pysznica

przy kontrasygnacie Pani Grażyny Ożgi– Skarbnika Gminy Pysznica

zwana dalej Partnerem,

**Gmina Zaleszany**, ul. Tadeusza Kościuszki 16, 37-415 Zaleszany

Reprezentowana przez Pawła Gardego – Wójta Gminy Zaleszany

przy kontrasygnacie Pani Moniki Chałubiec - Skarbnika Gminy Zaleszany

zwana dalej Partnerem,

zwanych dalej łącznie: „Stronami”

**Preambuła**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 12 oraz art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559), mając na uwadze dalsze wzmacnianie i rozwój wzajemnych więzi partnerskich oraz integracji terytorialnej w celu sprzyjania zrównoważonemu rozwojowi Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Stalowej Woli, w tym zaangażowania w zarządzaniu środkami Unii Europejskiej w ramach perspektywy finansowej 2021-2027 oraz efektywne wykorzystanie środków unijnych w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych, Strony postanawiają co następuje:

**Słowniczek:**

1. ZIT – Zintegrowane Inwestycje Terytorialne, instrument, za pomocą którego partnerstwa reprezentujące miejscowości i ich obszary funkcjonalne, mogą realizować zintegrowane projekty.
2. Miejski Obszar Funkcjonalny – obszar, na którym występuje względnie wyodrębniający się, intensywny i otwarty system powiązań społecznych, gospodarczych lub przyrodniczych, uwarunkowanych cechami środowiska geograficznego (przyrodniczego i antropogenicznego); którego szczególnym typem jest miejski obszar funkcjonalny.
3. MOF Stalowej Woli – obszar funkcjonalny w skład, którego wchodzą Miasto Stalowa Wola jako ośrodek rdzeniowy oraz Gmina i Miasto Nisko, Gmina Pysznica, Gmina Zaleszany jako strefy zewnętrzne MOF, który został wyznaczony w Strategii Rozwoju Województwa – Podkarpackiego 2030 jako jeden z obszarów strategicznej interwencji.
4. Związek ZIT – zinstytucjonalizowana forma partnerstwa między jednostkami samorządu terytorialnego, służąca realizacji wspólnych działań w ramach ZIT.
5. Strategia ZIT MOF – podstawowy dokument strategiczny realizacji działań w formule ZIT, który może zostać opracowany przez gminy powiązane ze sobą funkcjonalnie, jako strategia rozwoju ponadlokalnego, o którym mowa w art. 10g ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559).

**§ 1**

**Przedmiot Porozumienia**

1. Działając na podstawie art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Strony Porozumienia ustalają co następuje:
	1. Gmina i Miasto Nisko powierza Miastu Stalowej Woli rolę Lidera przy programowaniu, negocjowaniu i przygotowaniu dokumentów strategicznych oraz wszelkich innych dokumentów niezbędnych do realizacji MOF w ramach perspektywy finansowej
	2021- 2027,
	2. Gmina Pysznica powierza Miastu Stalowej Woli rolę Lidera przy programowaniu, negocjowaniu i przygotowaniu dokumentów strategicznych oraz wszelkich innych dokumentów niezbędnych do realizacji MOF w ramach perspektywy finansowej
	2021-2027,
	3. Gmina Zaleszany powierza Miastu Stalowej Woli rolę Lidera przy programowaniu, negocjowaniu i przygotowaniu dokumentów strategicznych oraz wszelkich innych dokumentów niezbędnych do realizacji MOF w ramach perspektywy finansowej
	2021-2027,
	4. Miasto Stalowa Wola rolę powyższą przyjmuje.
2. Strony Porozumienia zgodnie oświadczają podjęcie współpracy w celu wspomagania zrównoważonego rozwoju MOF Stalowej Woli.
3. Porozumienie określa zasady współpracy Stron Porozumienia przy programowaniu, wdrażaniu, koordynacji, finansowaniu, ewaluacji oraz rozliczaniu Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Stalowej Woli w perspektywie finansowej 2021-2027.
4. Porozumienie swoim działaniem obejmuje teren Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Stalowej Woli, który należy rozumieć jako obszar następujących jednostek samorządu terytorialnego:
	1. Miasto Stalowa Wola,
	2. Gmina i Miasto Nisko,
	3. Gmina Pysznica,
	4. Gmina Zaleszany.
5. Porozumienie międzygminne zostaje zawarte na okres realizacji ZIT w perspektywie finansowej 2021-2027.

**§ 2**

 **Lider Porozumienia**

1. Strony Porozumienia zgodnie postanawiają, że Lider reprezentuje wszystkie Strony w procesie programowania, negocjacji i przygotowaniu dokumentów strategicznych oraz wszelkich innych dokumentów niezbędnych do realizacji instrumentu ZIT wymaganych w ramach perspektywy finansowej 2021 – 2027.
2. Do kompetencji Lidera należy w szczególności:
3. koordynacja prac w programowaniu nowej perspektywy finansowej 2021 – 2027 dotyczących MOF Stalowej Woli,
4. programowanie, negocjowanie i przygotowanie dokumentów strategicznych oraz wszelkich innych dokumentów niezbędnych do realizacji ZIT oraz uzgadnianie ich z właściwym ministerstwem ds. rozwoju regionalnego, Zarządem Województwa Podkarpackiego oraz innymi podmiotami,

**§ 3**

**Współpraca Stron Porozumienia**

1. Każda ze Stron Porozumienia zobowiązuje się do wskazania po dwóch przedstawicieli do kontraktu i współpracy z Liderem oraz ekspertami zewnętrznymi na potrzeby przygotowania i opracowania dokumentów strategicznych, oraz wszelkich innych dokumentów niezbędnych do realizacji ZIT MOF Stalowej Woli w ramach perspektywy finansowej 2021 – 2027.
2. Strony Porozumienia zobowiązują się do pełnej współpracy z Liderem oraz ekspertami zewnętrznymi przy realizacji działań i etapów, oraz określonych dla nich czynności, zgodnie z przyjętą koncepcją prac w ramach programowania, negocjowania i przygotowania dokumentów strategicznych niezbędnych do realizacji ZIT, w szczególności do:
3. informowania Lidera o okolicznościach, mogących mieć wpływ na prawidłową i terminową realizację Porozumienia,
4. współpracę przy koordynacji, opracowaniu, wdrażaniu i finansowaniu Strategii ZIT,
5. udziału w organizowanych warsztatach i spotkaniach związanych z realizacją porozumienia,
6. inicjonowania i realizowania innych okoliczności, które okażą się niezbędne do prawidłowej realizacji porozumienia.
7. Strony upoważniają Lidera do wyłonienia wykonawcy prac związanych z opracowaniem Strategii ZIT MOF, w tym przygotowania i przeprowadzenia procedury związanej z udzieleniem zamówienia na wykonanie strategii rozwoju ponadlokalnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

**§ 4**

**Strategia ZIT MOF**

1. Strony zobowiązują się do aktywnego udziału w opracowaniu Strategii ZIT MOF oraz innych dokumentów niezbędnych do jej wykonania.
2. Lider porozumienia zobowiązuje się do przeprowadzenia wyboru wykonawcy dokumentu strategicznego oraz innych niezbędnych opracowań i projektów, prowadzenia rozliczeń finansowych z wykonawcami oraz rozliczeń ze Stronami porozumienia.
3. Koszty opracowania Strategii będą pokrywane przez Strony porozumienia w równych częściach, tj. po 25% wartości kosztów opracowania dokumentu w oparciu o wybór wykonawcy i rozliczenia finansowe dokonane przez Lidera porozumienia
4. Projekt Strategii ZIT po opracowaniu zostanie przedłożony wszystkim Stronom porozumienia do przyjęcia przez Rady Miejskie/Gmin w formie uchwały.
5. Strony wniosą swoje udziały finansowe w formie dotacji celowej. Informacja o wysokości dotacji celowej zostanie przekazana Stronom niezwłocznie po zawarciu umowy z wykonawcą prac.
6. Każda zmiana Strategii wymaga jej przyjęcia przez Strony porozumienia w formie uchwał Rad Gmin.
7. Strony porozumienia ponoszą odpowiedzialność za skuteczne i terminowe wdrożenie Strategii zgodnie z niniejszym porozumieniem oraz zobowiązują się współdziałać w celu osiągnięcia określonych w niej celów.
8. Strony porozumienia zobowiązują się realizować swoje zadania z najwyższą starannością
9. Strony porozumienia zobowiązują się samodzielnie lub w partnerstwie realizować projekty w ramach Strategii ZIT MOF oraz inne projekty komplementarne.
10. Wyznaczanie roli lidera i partnerów w poszczególnych projektach w ramach ZIT lub innych źródeł dofinansowania, określenie szczegółowego zakresu projektów oraz zasad rozliczeń finansowych w tym wkładów własnych każdej ze stron w projektach, będzie każdorazowo ustalane przez Strony zaangażowane w realizację projektu na podstawie odrębnych porozumień w sprawie jego realizacji.

**§ 5**

**Zespół Zadaniowy**

1. Obsługę merytoryczną i administracyjną działań realizowanych w celu programowania, negocjowania i przygotowania dokumentów strategicznych oraz wszelkich innych dokumentów niezbędnych do realizacji ZIT w ramach perspektywy finansowej 2021 – 2027 zapewnia Zespół Zadaniowy.
2. Zespół Zadaniowy usytuowany jest w strukturze Urzędu Miasta Stalowej Woli a jego pracami kieruje Lider porozumienia.
3. Zespół Zadaniowy jest roboczym podmiotem odpowiedzialnym za opracowanie i realizację Strategii ZIT MOF. Prace zespołu służą prawidłowemu i skutecznemu opracowaniu strategii oraz jej późniejszemu wdrażaniu
4. Każda ze Stron porozumienia wyznaczy po dwóch przedstawicieli – Koordynatorów Gminnych, którzy wejdą w skład Zespołu Zadaniowego i na poziomie roboczym będą koordynować prace nad przygotowaniem i  wdrażaniem Strategii ZIT MOF.
5. Koszty związane z pracą Koordynatorów gminnych zapewnia każda z gmin będących Stroną niniejszego Porozumienia dla swojego Koordynatora.
6. Do zadań Zespołu Zadaniowego należy w szczególności:
	1. koordynacja opracowania i wdrażania strategii ZIT,
	2. koordynacja współpracy między gminami – Stronami Porozumienia,
	3. współpraca z wykonawcą strategii ZIT,
	4. koordynacja identyfikacji i realizacji projektów oraz zapewnienie komplementarności realizowanych zadań w ramach porozumienia.
	5. monitorowanie wdrażania strategii w oparciu o system wskaźników realizacji.
7. Organizacja spotkań odbywa się w siedzibie Lidera lub w innym ustalonym miejscu, w zależności od potrzeb. Lider informuje o terminie spotkania na co najmniej 7 dni kalendarzowych przed planowanym terminem.
8. Lider porozumienia może zapraszać do udziału w spotkaniach Zespołu Zadaniowego osoby trzecie, szczególnie osoby odpowiedzialne za przygotowanie i realizację projektów, jeżeli uzna, że ich kompetencje i wiedza mogą być przydatne w pracach Zespołu.

**§ 6**

**Uzgodnienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Porozumieniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559)
2. Strony Porozumienia stwierdzają, że niniejsze Porozumienie może być uzupełniane w drodze aneksów. Aneksy muszą być podpisane przez wszystkie Strony porozumienia.
3. Zmiany i uzupełnienia niniejszego porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zmiany w treści porozumienia wymagają zgody Strony porozumienia.
5. Porozumienie zostało sporządzone w 8 egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.
6. Postanowienia niniejszego porozumienia wchodzą w życie z dniem podpisania.
7. Zgodnie z postanowieniem art. 13 pkt 6) lit. a) ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1378) porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Miasto Stalowa Wola**

*………………………………………………….*

Prezydent Miasta Stalowej Woli

Lucjusz Nadbereżny

**Gmina i Miasto Nisko**

………………………………………………..

Burmistrz Gminy i Miasta Nisko

Waldemar Ślusarczyk

**Gmina Pysznica**

………………………………..

Wójt Gminy Pysznica

Łukasz Bajgierowicz

**Gmina Zaleszany**

…………………………………..

Wójt Gminy Zaleszany

Paweł Gardy